

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

De vereniging is genaamd Harmonie Sint Aemiliaan Bleijerheide. Zij is gevestigd te Kerkrade

DOEL

Artikel 2

De vereniging heeft ten doel het organiseren van muzikale en culturele manifestaties alsmede het verrichten van al hetgeen dat met het voren staande verband houdt of daaraan bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin.

DUUR

Artikel 3

De vereniging, oorspronkelijk opgericht op 1 september 1901, is vanaf de inwerkingtreding van deze statuten aangegaan voor onbepaalde tijd.

LEDEN, JUNIOREN, LEDEN VAN VERDIENSTE EN DONATEURS

Artikel 4

1. De vereniging kent leden en junioren. Voorts kent de vereniging leden van verdienste en donateurs.
2. Gewoon lid is degene die bij het begin van een boekjaar de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt en als lid is toegelaten overeenkomstig het bepaalde in artikel 5, of degene die bij het begin van het boekjaar de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt en tot het bereiken van de leeftijd reeds junior was.
3. Junior is degene die bij het begin van een boekjaar de leeftijd van 16 jaar nog niet heeft bereikt en als junior is toegelaten overeenkomstig het bepaalde in artikel 5.
4. Lid van verdienste is degene die door de algemene vergadering met tenminste 3/4 meerderheid van de uitgebrachte stemmen als zodanig is benoemd vanwege de omstandigheid, dat hij zich bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt voor de vereniging.
5. Donateur is degene die de vereniging steunt met een financiële bijdrage.

Artikel 5

1. Degene die lid of junior wil worden, geeft zich daartoe schriftelijk op bij de secretaris. De opgave bevat tenminste de naam, voornamen, het adres en de geboortedatum. Voor minderjarigen dient van de toestemming door de wettelijke vertegenwoordiger te blijken.
2. Het bestuur beslist binnen 1 maand of een kandidaat al of niet als aspirant-lid of aspirant-junior wordt toegelaten. Op de eerstvolgende algemene vergadering wordt de aspirant geballoteerd met meerderheid van stemmen en wordt tevens als lid of junior geïnstalleerd.
3. De secretaris stelt de kandidaat onverwijld schriftelijk in kennis van een beslissing tot het al of niet toelaten als aspirant.
4. Indien een kandidaat in eerste instantie niet is toegelaten als aspirant, kan hij binnen een maand na ontvangst van kennisgeving beroep doen op de algemene vergadering. Het beroep moet schriftelijk worden ingediend bij de secretaris. Na de ontvangst van

het beroepsschrift wordt op het beroep besloten op de eerstvolgende algemene vergadering.

5. Het lidmaatschap of juniorschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen.

SCHORSING

Artikel 6

1. Het bestuur is bevoegd een lid of junior te schorsen voor ten hoogste 3 maanden, indien het bestuur niet voldoende termen aanwezig acht om tot ontzetting te besluiten. Gedurende de schorsingsperiode kunnen de aan het lidmaatschap of juniorschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.
2. Het bepaalde in artikel 7 leden 2 t/m 5 is van overeenkomstige toepassing.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP EN HET JUNIORSCHAP

Artikel 7

1. Het lidmaatschap en het juniorschap eindigt door:
 - a. overlijden;
 - b. schriftelijke opzegging door het lid of de junior. Deze opzegging kan te allen tijde geschieden en zonder inachtneming van een opzegtermijn.
 - c. schriftelijke opzegging namens de vereniging. Deze kan te allen tijde en zonder inachtneming van een opzegtermijn geschieden door het bestuur, indien redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap of het juniorschap te laten voortduren.
 - d. ontzetting. Deze kan alleen door het bestuur worden uitgesproken, wanneer een lid of junior in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Ten aanzien van een bestuurslid geschiedt de opzegging en ontzetting namens de vereniging door de algemene vergadering. Hem staat geen beroep open als hierna is bedoeld.
3. Degene, ten aanzien van wie een besluit tot ontzetting is genomen, wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Hem staat binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving beroep op de algemene vergadering open. Het beroep moet schriftelijk bij de secretaris worden ingediend.
4. Tenzij de betrokkene te kennen geeft, dat het beroep behandeld kan worden op de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene vergadering, roept het bestuur binnen een maand na ontvangst van het ingediende beroep een algemene vergadering bijeen ter behandeling van het beroep. De betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld om zich tijdens de behandeling van het beroep op de algemene vergadering te verdedigen. Indien het beroep ongegrond wordt verklaard en indien de agenda van de betreffende vergadering geen andere punten bevat dan de opening, notulen van de vorige vergadering, behandeling van het beroep, rondvraag en sluiting, is de betrokkene aansprakelijk voor de kosten van het bijeenroepen en het houden van de vergadering. Tenzij de algemene vergadering anders beslist. Het besluit van de algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met tenminste 2/3 van het aantal uitgebrachte stemmen.
5. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is de betrokkene geschorst, evenwel met dien verstande, dat hij bevoegd is de algemene vergadering, waarin op

het beroep wordt beslist, tijdens de behandeling van het beroep bij te wonen en het woord te voeren. Hij heeft echter geen stemrecht.

GELDMIDDELEN. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Artikel 8

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de contributies van de leden en junioren alsmede uit de bijdragen van de donateurs, uit subsidies uit entreegelden, uit eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en uit andere baten.

Artikel 9

1. De door de leden en junioren verschuldigde contributies en overige bijdragen worden vastgesteld door de algemene vergadering. Bij die vaststelling kan onderscheid gemaakt worden naar leeftijd, woonplaats, erelidmaatschap en andere omstandigheden.
2. Het bestuur bepaalt op welke wijze en op welke datum uiterlijk aan de financiële verplichtingen moet zijn voldaan.
3. Personen, van wie het lidmaatschap of juniorschap een aanvang heeft genomen of is beëindigd of die zijn geschorst, zijn over het jaar waarin de aanvang, het einde of de schorsing plaats vindt, de contributie voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
4. Het bestuur kan, wanneer dit naar zijn oordeel redelijk is, in bijzondere gevallen besluiten, dat het door een lid of junior verschuldigde bedrag geheel of gedeeltelijk niet zal worden ingevorderd. Een zodanig besluit wordt de betrokkene door de secretaris schriftelijk medegedeeld, waarna binnen 30 dagen betaling moet plaatsvinden van het bedrag dat wel wordt ingevorderd.
5. Onverminderd het overigens bij de wet of deze statuten bepaalde, hebben de leden en junioren het recht om van de door het bestuur aan te wijzen faciliteiten en eigendommen van de vereniging gebruik te maken. Dit gebruik moet geschieden overeenkomstig de bestaande reglementen, besluiten en gebruiken, en eventueel onder de voorwaarden als door het bestuur zijn of zullen worden vastgesteld.

Artikel 10

Na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering is het bestuur bevoegd in naam van de leden rechten te bedingen en verplichtingen aan te gaan.

BESTUUR

Artikel 11

1. Het bestuur bestaat uit tenminste 5 leden. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering. De bestuursleden worden door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging benoemd met dien verstande, dat de voorzitter door de algemene vergadering kan worden benoemd buiten de leden. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan en eventueel een vice-voorzitter. De voorzitter wordt steeds als zodanig door de algemene vergadering benoemd. Tenminste 3 bestuursleden moeten meerderjarig zijn.

2. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan, indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van tenminste 2/3 van de uitgebrachte stemmen.
3. Jaarlijks treedt tenminste één bestuurslid af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Het bestuur kan besluiten, dat jaarlijks meer dan één bestuurslid aftreedt. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.
4. Nieuwbenoemde bestuursleden aanvaarden hun functie terstond na hun benoeming en nemen op het rooster van aftredenden de plaats van hun voorganger in. De algemene vergadering kan voor de aanvaarding een ander tijdstip vaststellen.
5. De schorsing van een bestuurslid die niet binnen 3 maanden gevolgd wordt door ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
6. Schorsing van een bestuurslid als lid van de vereniging houdt tevens in de schorsing als bestuurslid. Het einde van het lidmaatschap houdt tevens in het einde van het bestuurslidmaatschap.
7. Een bestuurslid kan te allen tijde zelf ontslag nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzegtermijn van 3 maanden.
8. Bij een vacature in het bestuur wordt binnen 3 maanden een algemene vergadering gehouden ter vervulling daarvan. Het bestuur kan besluiten met der vervulling van de vacature te wachten tot de eerstvolgende door het bestuur voorgenomen algemene vergadering.

Artikel 12

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. De vereniging wordt vertegenwoordigd in en buiten rechte door de voorzitter en de secretaris gezamenlijk, of, bij ontstentenis door één of meer daartoe door het bestuur aangewezen plaatsvervangers.
2. Voor het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt, behoeft het bestuur de goedkeuring van de algemene vergadering.
3. Voor het verkopen, vervreemden of bezwaren van niet-registergoederen is een daartoe strekkend besluit van het bestuur vereist.

Artikel 13

1. Onverminderd zijn eigen verantwoordelijkheid kan het bestuur zich ter uitvoering van zijn taak doen bijstaan door adviseurs of commissies, welke door het bestuur worden benoemd.
2. De adviseurs en/of de samenstelling van de commissies worden door het bestuur aan de algemene vergadering bekend gemaakt.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 14

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of degene, die hem als zodanig vervangt, dit nodig acht of tenminste 2 bestuursleden dit schriftelijk verzoeken. Aan dit verzoek moet binnen 2 weken zijn voldaan.

2. De secretaris of degene, die hem als zodanig vervangt, roept door middel van toezending van convocaties op tot vergaderingen onder opgave van agendapunten. Hij is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van tenminste 2 bestuursleden.
3. De voorzitter of zijn plaatsvervanger heeft de bevoegdheid de beraadslaging over een aan de orde zijnd onderwerp te sluiten, tenzij het bestuur in meerderheid anders beslist.
4. Bij staken van stemmen wordt herstemd. Indien dan de stemmen weer staken, wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering, welke binnen 1 maand moet worden gehouden maar niet eerder dan 8 dagen na die waarin de stemmen staakten, nogmaals gestemd. In geval de stemmen dan wederom staken, beslist de voorzitter of zijn plaatsvervanger
5. Heeft bij stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vindt een tweede stemming plaats tussen de personen die het grootste aantal stemmen op zich verenigden en is bij gekozen, op wie bij die tweede stemming de meerderheid der stemmen is uitgebracht. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
6. De secretaris of zijn plaatsvervanger houdt notulen bij, tenzij het bestuur besluit te volstaan met een besluitenlijst. De notulen casus quo de besluitenlijst worden door het bestuur vastgesteld.

ALGEMENE VERGADERINGEN

Artikel 15

1. Binnen 6 maanden na afloop van elk boekjaar wordt een algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van de nodige bescheiden, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.
2. Het bestuur is verplicht de in het vorige lid bedoelde bescheiden 10 jaar lang te bewaren.
3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een commissie van tenminste 2 leden (de kascommissie), die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, tot onderzoek van de rekening en verantwoording over het lopende casus quo laatst verstreken boekjaar. De commissie brengt op de jaarvergadering verslag uit van haar bevindingen. Indien het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis vereist, kan de commissie zich, na goedkeuring door de algemene vergadering, door een deskundige doen bijstaan.
4. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar de kas en de waarden der vereniging te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge.
6. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de algemene vergadering een andere commissie bestaande uit tenminste 3 leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, welke de rekening en verantwoording opnieuw onderzoekt. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder genoemde commissie. Binnen 1 maand na de benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Indien ook dan de goedkeuring wordt geweigerd, neemt de algemene vergadering al die maatregelen, welke door haar in bet belang van de vereniging nodig geacht worden.
7. Een algemene vergadering wordt voorts gehouden krachtens een besluit van de voorzitter of van het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste 10 leden dan wel

zoveel leden als tezamen bevoegd zijn 1/10 gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering uit te brengen.

8. Ieder lid of junior heeft toegang tot de algemene vergadering en heeft de bevoegdheid aldaar het woord te voeren en voorstellen te doen.
9. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

BIJEENROEPING EN AGENDA VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 16

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur met inachtneming van een termijn van 14 dagen, de dag van oproeping en van de vergadering niet meegerekend. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden en junioren te zenden schriftelijke kennisgeving.
2. De kennisgevingen bevatten de vermelding van tijd en plaats van de te houden vergadering alsmede de agenda met inachtneming van hetgeen in dit artikel is bepaald.
3. De agenda van de algemene vergadering wordt door het bestuur vastgesteld.
4. De agenda van de jaarvergadering bevat tenminste de volgende punten:
 - a. verkiezing van bestuursleden;
 - b. jaarverslag door het bestuur over het afgelopen boekjaar;
 - c. rekening en verantwoording door het bestuur over het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur;
 - d. verslag van de bevindingen van de kascommissie;
 - e. benoeming van de kascommissie.
5. Op schriftelijk verzoek van tenminste 10 leden of zoveel minder als tezamen bevoegd zijn 1/10 gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering uit te brengen, is het bestuur verplicht een opgegeven punt op de agenda te plaatsen, mits zodanig verzoek wordt ontvangen tenminste 10 dagen voor de algemene vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend.
6. Wordt een verzoek om een punt op de agenda te plaatsen niet ontvangen voor de in lid 5 van dit artikel bedoelde dag, dan kan het bestuur alsnog besluiten het opgegeven punt op de agenda te plaatsen. De secretaris doet daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan de leden en junioren. Heeft een zodanige mededeling niet plaatsgevonden of niet kunnen plaatsvinden, dan kan de algemene vergadering besluiten het opgegeven punt niet in behandeling te nemen.
7. Indien een opgegeven punt niet in behandeling wordt genomen, wordt dit punt op de agenda van de eerstvolgende algemene vergadering geplaatst.
8. In afwijking van het vorenstaande moet een voorstel tot statutenwijziging worden ontvangen tenminste 1 maand voor de algemene vergadering, de dag van ontvangst en van de vergadering niet meegerekend. Het bepaalde in lid 6 van dit artikel is in dit geval niet van toepassing.
9. Na ontvangst van een verzoek als in artikel 15 lid 7 bedoeld, is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan 3 weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping geen gehoor wordt gegeven door het bestuur, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping overgaan op de wijze als bepaald in lid 1 van dit artikel.
10. Indien de verzoekers niet in staat zijn de vergadering bijeen te roepen op de wijze als in lid 9 van dit artikel is bedoeld, kunnen zij de vergadering bijeenroepen door middel van een advertentie in een te Kerkrade veel gelezen dag- en/of weekblad.

BESLUITVORMING IN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 17

1. Ieder lid heeft één stem en is bevoegd zijn stem door een schriftelijk gemachtigd ander lid te doen uitbrengen.
2. Alle besluiten in de algemene vergadering worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij in de wet of deze statuten anders is bepaald.
3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk, stemming over zaken mondeling, tenzij de algemene vergadering anders besluit.
4. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Heeft bij de stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan is hetgeen bepaald in lid 5 van artikel 14 van toepassing.
5. De voorzitter of degene die hem als zodanig vervangt, leidt de vergadering. De secretaris of zijn plaatsvervanger houdt de notulen bij welke in de eerstvolgende algemene vergadering worden vastgesteld.
6. Besluiten van de algemene vergadering kunnen binnen 21 dagen na de algemene vergadering door het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste 10 leden of zoveel minder als tezamen bevoegd zijn 1/10 gedeelte van de stemmen in een algemene vergadering uit te brengen, aan een referendum worden onderworpen (tweede instantie), indien de verzoekers of het bestuur daarvoor redenen aanwezig achten. Het referendum mag vergezeld gaan van een nadere schriftelijke toelichting. De uitslag van het referendum is slechts dan geldig als tenminste 2/3 van het aantal stembiljetten binnen de gestelde termijn van 14 dagen ingeleverd wordt op een door het bestuur aan te wijzen plaats. Voorts is het bepaalde in lid 2 van artikel 17 van toepassing. Hangende de uitslag van het referendum wordt de uitvoering van het besluit geschorst. De uitslag van het referendum is bindend. Een tweede referendum over dezelfde zaak is voor het einde van het lopende boekjaar niet mogelijk.
7. Besluiten die niet dwingend door de wet aan de algemene vergadering of een ander orgaan worden voorgehouden kunnen eveneens door het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste 10 leden of zoveel minder als tezamen bevoegd zijn 1/10 gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering uit te brengen, aan een referendum onderworpen worden. Voorts is hetgeen bepaald in lid 6 Van dit artikel van toepassing.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 18

1. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene vergadering, waar tenminste de helft van het totaal aantal leden aanwezig is of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van tenminste 2/3 van het aantal uitgebrachte stemmen. Deze vergadering wordt bijeengeroepen met inachtneming van het bepaalde in artikel 16 lid 8.
2. Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, minder dan de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, die niet eerder dan 8 dagen en niet later dan 30 dagen na de eerste zal worden gehouden. In deze vergadering kan tot statutenwijziging worden besloten met een meerderheid van tenminste 2/3 van het aantal uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
3. Zij, die oproeping van de algemene vergadering tot behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten bij toezending van de agenda een afschrift

van dat voorstel voegen, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen. Eveneens moeten zij tenminste 5 dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

4. De statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar verenigingsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de vereniging is gevestigd. Aan de leden en junioren wordt een afschrift van de statuten ter hand gesteld.
6. De bepalingen in de statuten, die reeds op grond van een dwingende wetsbepaling van toepassing zijn, zijn niet voor wijziging vatbaar. Zodanige bepalingen komen voor in artikel 7, artikel 15 leden 1, 2 en 7, artikel 16 lid 5, artikel 18 leden 3 en 4.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 19

1. Op een besluit tot ontbinding van de vereniging is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.
2. Indien bij het besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
3. In geval van ontbinding wordt de bestemming van het eventueel batig saldo en de eigendommen van de vereniging vastgesteld bij besluit van de algemene vergadering. De bestemming dient in overeenstemming met de doelstelling van de vereniging te zijn. Op dit besluit is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2 en 3 eveneens van overeenkomstige toepassing.
4. De algemene vergadering wijst degene aan, onder wie de boeken en bescheiden van de vereniging gedurende 3^e jaar moeten blijven berusten, na ontbinding en vereffening van de vereniging. In het verenigingsregister moet worden ingeschreven wie de bewaarder is.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en eventuele reglementen zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen, die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam de woorden in liquidatie worden toegevoegd.

REGLEMENTEN

Artikel 20

1. Bij reglementen kan worden geregeld al wat zal blijken nadere regeling te behoeven. Reglementen worden vastgesteld en/of gewijzigd door de algemene vergadering.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met deze statuten en/of de wettelijke voorschriften.

SLOTBEPALING

Artikel 21

In alle gevallen, waarin deze statuten, de reglementen of de wet niet voorzien, beslist het bestuur.

Opgemaakt op 23 juli 1979 te Kerkrade bij notaris A.L.J.M. Muris na goedkeuring door de algemene vergadering van 6 mei 1979.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT VAN HARMONIE SINT AEMILIAAN BLEIJERHEIDE. GEVESTIGD IN DE GEMEENTE KERKRADE

Dit reglement beoogt een aanvulling te zijn op de statuten van de vereniging, welke zijn ingeschreven in het verenigingenregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Heerlen onder nummer V 187197. Zoals in genoemde statuten onder artikel 20.1. bepaald, is dit reglement door de algemene vergadering vastgesteld (6 mei 1979), waarbij in acht werd genomen hetgeen in artikel 20.2. bepaald.

Artikel 1

1.1. Betreffende de doelstelling van de vereniging, zoals in artikel 2 van de statuten uiteengezet, geldt als aanvulling, dat de vereniging zich ten doel stelt de beoefening en bevordering van goede muziek, het verschaffen van verheffend muzikaal genot aan de bevolking en het opluisteren van kerkelijke plechtigheden en wereldlijke feesten.

1.2. De vereniging tracht dit doel te bereiken langs wettige weg, en wel door het houden van vergaderingen, alsmede door het houden van repetities, het organiseren en het geven van concerten, het deelnemen aan en eventueel organiseren van concoursen en andere wettige middelen welke aan haar doel bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 2

Betreffende de verwerving van het lidmaatschap zoals in artikel 5.1. t/m 5.5. van de statuten genoemd, gelden enkele aanvullingen welke geregeld worden in een schriftelijke uiteenzetting vast te stellen door het bestuur.

Artikel 3

Elk lid ontvangt bij zijn installatie als zodanig een verenigingsinsigne en een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement. Hij/Zij wordt nadien geacht met de inhoud hiervan bekend te zijn en zich hieraan te onderwerpen. Ook commissieleden ontvangen bij hun installatie een verenigingsinsigne en de statuten en het huishoudelijk reglement.

Artikel 4

De leerlingenwerving en -opleiding gebeurt door de leerlingenopleidingscommissie. De regelingen hiervoor worden door het bestuur in een schriftelijke uiteenzetting geregeld.

Artikel 5

5.1. Betreffende artikel 4.2. van de statuten dient als aanvulling, dat de vereniging is samen.gesteld uit een onbepaald aantal uitvoerende en niet-uitvoerende leden. Uitvoerende leden zijn zij, die geregeld aan de gezamenlijke repetities en uitvoeringen van harmonieorkest en/of -drumband actief deelnemen. Niet-uitvoerende leden zijn zij, die niet actief deelnemen aan de muziekbeoefening, doch uit hoofde van hun functie recht hebben op het lidmaatschap, zoals niet-spelende bestuursleden, vaandel- en schellenboomdragers, alsmede functionarissen zoals archivaris, administrateur, enz. Tevens gelden als zodanig, zij, die om

gezondheidsredenen of andere dringende redenen niet meer actief aan de muziekbeoefening kunnen deelnemen, doch uitdrukkelijk te kennen geven het lidmaatschap te willen continueren, zogenaamde buitengewone leden. Tevens gelden als zodanig leden van verdienste, welke zijn vrijgesteld van betaling van contributie (zie artikel 4.4. van de statuten).

5.2. Tenzij de statuten of het huishoudelijk reglement anders bepalen hebben niet-uitvoerende leden stemrecht in de algemene vergadering. Het bestuur dient zich voor een stemming ervan te vergewissen, dat het aantal stemgerechtigde niet-uitvoerende leden niet meer dan 1/3 van het totaal aantal uit te brengen stemmen bedraagt. Indien dit wel het geval is, wordt door het lot bepaald wie van de niet-uitvoerende leden voor een stemming stemgerechtigd is. Onder deze regeling vallen niet: niet-spelende bestuursleden, vaandel- en schellenboomdragers en functionarissen zoals genoemd in artikel 5.1.

5.3. Hetgeen bepaald voor uitvoerende leden in dit huishoudelijk reglement geldt eveneens voor junioren en hun juniorschap.

5.4. Zowel uitvoerende en niet-uitvoerende leden als commissieleden dienen veranderingen in hun persoonlijke gegevens zo spoedig mogelijk ter kennis te brengen van de secretaris.

Artikel 6

6.1 Betreffende rechten en plichten van leden en junioren zoals in artikel 9.1. t/m 9.5. van de statuten bepaald, dient als aanvulling, dat de uitvoerende leden verplicht zijn de repetities bij te wonen en aan alle muziekuitvoeringen welke door de vereniging gegeven worden of waaraan door de vereniging wordt deelgenomen hun volledige medewerking te verlenen. Bij eventuele verhindering is een afmelding bij het bestuur verplicht. Niet-uitvoerende leden (met uitzondering van commissieleden, leden van verdienste en buitengewone leden) zijn verplicht de repetities en muziekuitvoeringen, boven genoemd, te bezoeken. Bij verhindering zijn ook zij verplicht zich af te melden bij het bestuur. Vaandel- en schellenboomdragers zijn niet verplicht repetities te bezoeken. Zowel uitvoerende als niet-uitvoerende leden dienen mede te werken aan de sfeer binnen de vereniging.

6.2. Zij die de in lid 1 van dit artikel genoemde verplichtingen of anderszins in de statuten of het huishoudelijk reglement genoemde plichten niet nakomen moeten rekenen met maatregelen zoals genoemd in artikel 6.1., 6.2. en 7.1. t/m 7.7. van de statuten.

6.3. Een uitvoerend lid welk veelvuldig repetities en uitvoeringen zonder geldige reden verzuimt, kan het lidmaatschap of juniorschap ontnomen worden (zie lid 2 van dit artikel). Een en ander ter beoordeling van het bestuur. Hetzelfde geldt voor een uitvoerend lid dat door kwaadwilligheid de uitvoering of repetitie nadelig tracht te beïnvloeden. Het bestuur zal in de meeste gevallen eerst een gesprek met het betreffende uitvoerend lid voeren.

6.4. Het bestuur kan in overleg met de dirigent een uitvoerend lid op diens verzoek voor een bepaalde periode vrijstellen van repetitiebezoek en deelname aan uitvoeringen zonder enige verdere consequentie voor het betreffende uitvoerend lid. Het uitvoerend lid houdt verder alle rechten en plichten genoemd in de statuten en het huishoudelijk reglement.

6.5. Betreffende artikel 7.1. punt c en d van de statuten dient als aanvulling, dat alvorens het bestuur overgaat tot een dergelijke stap, getracht zal worden een gesprek met het betrokken lid te voeren. Heeft het bestuur reeds meer dan een keer een gesprek met het betrokken lid gevoerd, en was de aanleiding dezelfde, dan kan het bestuur van dit gesprek afzien.

6.6. Betreffende artikel 7.1. punt c en d, en artikel 7.2. van de statuten dient als aanvulling, dat een en ander geschiedt op voorstel van het bestuur of op schriftelijk verzoek van tenminste 10 leden. Een zulk verzoek dient tijdens de eerstvolgende bestuursvergadering behandeld te worden.

Artikel 7

7.1. Betreffend artikel 9.5. van de statuten dient als aanvulling, dat de leden verplicht zijn de

hun ter hand gestelde eigendommen der vereniging in goede staat te bewaren en te onderhouden en eventueel daarbij ontstane schade onverwijld aan het bestuur te melden, waarna het bestuur zal beoordelen hoe de schade verholpen kan worden.

7.2. Uitvoerende leden welke in de vereniging gebruik maken van een eigen instrument kunnen bij eventueel ontstane schade aanspraak maken op een financiële vergoeding door de vereniging.

7.3. Geen muziekstukken of instrumenten welke eigendom zijn van de vereniging mogen bij andere muziekgezelschappen en/of orkesten of bij manifestaties van welke aard dan ook gebruikt worden, anders dan met toestemming van het bestuur,

7.4. Leden die hebben opgehouden lid te zijn en junioren die hebben opgehouden junior te zijn, zijn verplicht om alle in hun bezit zijnde eigendommen van de vereniging in ongeschonden staat bij het bestuur in te leveren, alsmede de contributie te voldoen (zie statuten artikel 9.3. en 9.4.). Uitvoerende leden, welke om gezondheidsredenen of andere dringende redenen niet meer actief aan de muziekbeoefening deelnemen, doch als buitengewone leden, zoals genoemd in artikel 5 van dit huishoudelijk reglement, ingeschreven wensen te blijven, dienen eveneens alle in hun bezit zijnde eigendommen van de vereniging in ongeschonden staat bij het bestuur in te leveren, met uitzondering van insignes, oorkonden enz.

Artikel 8

Voor jubilea en familiegebeurtenissen binnen en buiten de vereniging gelden normen welke geregeld worden in een schriftelijke uiteenzetting vast te stellen door het bestuur. Deze uiteenzetting wordt door het bestuur jaarlijks opnieuw vastgesteld.

Artikel 9

9.1. De dirigent is leider van de repetities en muziekkuitvoeringen en geniet als zodanig een door het bestuur vastgestelde bezoldiging. Hij wordt voorgesteld door het bestuur, en hij wordt gekozen door de uitvoerende leden op een algemene vergadering met meerderheid van stemmen. Tevens hebben van de niet-uitvoerende leden uitsluitend de niet-spelende bestuursleden stemrecht. Geen stemrecht hebben de harmoniedrumbandleiden. Een en ander geschiedt na een of meerdere proefrepetities.

9.2. De dirigent heeft dezelfde rechten als de leden, uitgezonderd het stemrecht. Hij wordt geraadpleegd bij de aankoop van muziek (na overleg in de muziekcommissie) en eventueel bij de aankoop van instrumenten. Mocht de dirigent tijdelijk verhinderd zijn zijn functie waar te nemen, dan zal de onderdirigent of een door het bestuur aan te wijzen plaatsvervanger de muzikale leiding overnemen.

9.3. Op voorstel van het bestuur al of niet na een schriftelijk verzoek van tenminste 10 leden dan wel zoveel leden als tezamen bevoegd zijn 1/10 gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering uit te brengen, kan men de dirigent ontslaan. Tot ontslag van de dirigent kan slechts worden besloten door een algemene vergadering waar tenminste de helft van het totaal aantal uitvoerende leden aanwezig is of vertegenwoordigd is, met meerderheid van tenminste 2/3 van het aantal uitgebrachte stemmen. Bovendien hebben stemrecht van de niet-uitvoerende leden de niet-spelende bestuursleden. Geen stemrecht hebben de harmoniedrumbandleiden. Hetgeen bepaald in artikel 18.2. van de statuten is hier eveneens van toepassing. Bij goedkeuring van het ontslag zal dit schriftelijk door de secretaris aan de betrokkene worden medegedeeld.

9.4. De onderdirigent wordt door het bestuur telkens op de jaarvergadering voor een periode van 2 jaar uit de leden voorgedragen, en met meerderheid van stemmen door de leden gekozen. Indien er geen tegenkandidaat is, is stemming alleen nodig indien tenminste 10 leden hierom verzoeken.

Artikel 10

De repetities vinden in de regel op zondag plaats. Verder zal de dirigent repetities door de week inlassen indien zijns inziens noodzakelijk en met goedvinden van het bestuur. Hetzelfde geldt voor groepsrepetities.

Artikel 11

De vereniging kan slechts dan aan uitvoeringen, optredens e.d. medewerken, wanneer de meerderheid van de uitvoerende leden aanwezig op de repetitie, waar een dergelijk voorstel wordt gedaan, hiervoor stemt. Een dergelijk besluit kan alleen dan worden genomen, indien minstens de helft van de uitvoerende leden tijdens de genoemde repetitie aanwezig is.

Artikel 12

12.1. Uitvoerende leden welke buiten de gemeente Kerkrade wonen en die tenminste een reisafstand van 5 km. hebben en reiskosten hebben teneinde repetities en/of uitvoeringen te kunnen bezoeken kunnen vrijgesteld worden van het betalen van contributie. In bijzondere gevallen kan het bestuur hiervan afzien en een reiskostenvergoeding geven.

12.2. Uitvoerende leden welke vanwege hun studie buiten de gemeente Kerkrade wonen, ontvangen steeds na het bezoeken van een bepaald aantal repetities en/of uitvoeringen een reiskostenvergoeding over uitsluitend de laatst bezochte repetitie. Het genoemde aantal repetities wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld.

Artikel 13

13.1. Betreffende artikel 11.1. van de statuten dient als aanvulling, dat de bestuursleden bij volstreekte meerderheid van stemmen gekozen worden en voor een periode van 2 jaar gekozen worden.

13.2. Betreffende artikel 11.1. van de statuten dient als aanvulling, dat de voorzitter in aparte stemming wordt gekozen voor een periode van 5 jaar. Tussentijds aftreden is met een opzegtermijn van 6 maanden mogelijk. Voor het voorzitterschap zijn 2/3 der geldig uitgebrachte stemmen nodig.

13.3. Betreffende artikel 11.1. van de statuten dient als aanvulling, dat penningmeester en secretaris niet gezamenlijk aftredend kunnen zijn.

13.4. Betreffende artikel 11.1. van de statuten dient als aanvulling, dat er tussen voorzitter, secretaris en penningmeester geen familiebanden mogen bestaan.

Artikel 14

14.1. Betreffende artikel 12.1. van de statuten dient als aanvulling, dat het bestuur speciaal belast is met

- a. de uitlegging van de statuten, van het huishoudelijk reglement en van alle vast te stellen regels;
- b. het uitvoeren van besluiten van de algemene vergadering en het verrichten van handelingen, welke de statuten en het huishoudelijk reglement voorschrijven.

14.2. Voorstellen worden door het bestuur overwogen en gewoonlijk in de eerstvolgende vergadering of repetitie in behandeling genomen

14.3. Het bestuur en alle andere organen van de vereniging kunnen niet besluiten zo niet de helft plus één van het aantal leden aanwezig is.

14.4. Betreffende artikel 14.4. van de statuten dient als aanvulling, dat de voorzitter kan bepalen een kwestie in al zijn facetten aan de leden tijdens de algemene vergadering voor te leggen en de beslissing zodoende bij de leden te leggen. Indien het om een zuiver

muziektechnische kwestie gaat kan dit ook tijdens een repetitie. Het gestelde in artikel 11 van dit huishoudelijk reglement is ook hier van toepassing. De voorzitter kan echter ook voorstellen, na goedkeuring van het bestuur, artikel 17.7. van de statuten in werking te stellen.

Artikel 15

15.1. betreffende artikel 14 van de statuten dient als aanvulling, dat de secretaris de correspondentie voert, tijdens vergaderingen mondeling of schriftelijk verslag doet van ingekomen stukken en verzonden stukken, het archief beheert en in de jaarvergadering verslag doet, mondeling of schriftelijk, van de handeling van de vorige jaarvergadering. In een algemene vergadering doet hij mondeling of schriftelijk verslag van de handeling van de laatste algemene vergadering. Tevens zorgt hij voor het bijhouden van de ledenlijst, juniorlijst, leerlingenlijst enz. Een en ander geschiedt in nauwe samenwerking met zijn plaatsvervanger.

15.2. De penningmeester int de contributies en alle andere bedragen, tekent de kwitanties en ontvangstbewijzen en is belast met het beheer der gelden. Aankopen en uitgaven op allerlei gebied zijn alleen, na tussenkomst van het bestuur, met zijn toestemming mogelijk. Hij houdt ook de eigendommen van de vereniging bij en tevens waar ze verblijven, hij sluit verzekeringen af. Hij doet op de jaarvergadering rekening en verantwoording van zijn geldelijk beheer (staat van baten en lasten, balans, begroting). In het vierde kwartaal van een boekjaar legt de penningmeester tijdens een bestuursvergadering een conceptbegroting voor het komende boekjaar voor, die door het bestuur met meerderheid van stemmen goedgekeurd kan worden. In het derde kwartaal van een boekjaar legt de penningmeester een staat van baten en lasten over de eerste twee kwartalen over in het bestuur. Een en ander geschiedt in nauwe samenwerking met zijn plaatsvervanger.

15.3. Speciaal daartoe aangewezen bestuursleden houden toezicht op de eigendommen van de vereniging en zorgen voor de goede gang van zaken.

Artikel 16

16.1. Betreffende artikel 15.1. van de statuten dient als aanvulling, dat het financieel jaarverslag op de laatste repetitie van het harmonieorkest en -drumband voor de jaarvergadering ter inzage dient te liggen.

16.2. Betreffende artikel 15.3. van de statuten dient als aanvulling, dat de kascommissie in de regel uit 3 leden bestaat, waarvan er steeds 2 aftreden en niet herkiesbaar zijn. Een lid mag niet drie achtereenvolgende keren deel uitmaken van de kascommissie.

16.3. Betreffende artikel 15.3. van de statuten dient als aanvulling, dat de kascommissie haar werkzaamheden verricht over de eerste twee kwartalen in het derde kwartaal van een boekjaar en over het gehele boekjaar aan het begin van het nieuwe boekjaar, vóór de jaarvergadering.

16.4. De penningmeester is verplicht bedoelde controle toe te staan en daarbij alle mogelijke bijstand en inlichtingen te geven, teneinde de controle zo goed mogelijk tot haar recht te laten komen.

Artikel 17

17.1. Betreffende artikel 16.1. van de statuten dient als aanvulling, dat de uitvoerende leden verplicht zijn zoveel mogelijk de algemene vergaderingen bij te wonen. Tevens worden schriftelijk voor een jaarvergadering uitgenodigd alle niet-uitvoerende leden, commissies, dirigent en beschermheer. Voor andere algemene vergaderingen bepaalt het bestuur wie men naast de uitvoerende leden uitnodigt.

17.2. Betreffende artikel 17.1. van de statuten dient als aanvulling, dat uitvoerende leden bij ontstentenis een ander lid kunnen machtigen hun stem uit te brengen middels 14 dagen voor de vergadering bij de secretaris verkrijgbare machtigingsformulieren. Uitvoerende leden

kunnen slechts één machtigingsformulier voor aanvang van de algemene vergadering bij de secretaris inleveren.

Artikel 18

18.1. Betreffende artikel 17.2. van de statuten dient als aanvulling, dat bij een stemming over een eventuele deelname aan een muziekwedstrijd uitsluitend de uitvoerende leden stemrecht hebben welke ook daadwerkelijk aan deze wedstrijd zullen deelnemen, alsmede de bestuursleden. Deelname aan een muziekwedstrijd dient met 2/3 meerderheid der uitgebrachte stemmen goedgekeurd te worden. Een en ander dient echter te geschieden in overleg met de dirigent.

18.2. Betreffende artikel 17.3. van de statuten dient als aanvulling, dat stemmen over personen geschiedt met gesloten en ongetekende stembriefjes.

Artikel 19

Betreffende artikel 9.5. van de statuten dient als aanvulling, dat het adressenbestand van de vereniging niet mag worden gebruikt voor reclamedoeleinden.

Artikel 20

20.1. De harmoniedrumband staat onder leiding van een instructeur voorgesteld door het bestuur en gekozen door de leden van de harmoniedrumband op een algemene vergadering of een repetitie (met schriftelijke uitnodiging vooraf) met meerderheid van stemmen. Tevens hebben in deze kwestie stemrecht bestuursleden. Een en ander geschiedt na een of meer proefrepetities.

20.2. De instructeur dient als lid van de vereniging opgenomen te worden. Hij wordt geraadpleegd bij de aankoop van muziek en eventueel bij de aankoop van instrumenten. Mocht hij tijdelijk verhinderd zijn functie waar te nemen dan zal een door het bestuur aan te wijzen plaatsvervanger de muzikale leiding overnemen.

20.3. Inzake ontslag van de instructeur is hetgeen bepaald in artikel 9.3. van dit huishoudelijk reglement van toepassing, met dien verstande dat hier uitsluitend de harmoniedrumbandleiden en de bestuursleden stemrecht hebben.

20.4. Bij een stemming over een eventuele deelname van de harmoniedrumband aan een muziekwedstrijd hebben uitsluitend de uitvoerende leden stemrecht welke ook daadwerkelijk aan deze wedstrijd deelnemen, alsmede de bestuursleden. Deelname aan een muziekwedstrijd dient met 2/3 meerderheid der uitgebrachte stemmen goedgekeurd te worden. Een en ander dient echter te geschieden in overleg met de instructeur.

Artikel 21

Als de vereniging een marsoptreden heeft, dan staat het harmonieorkest onder leiding van een marsleider, een door het bestuur aan te wijzen functie. De harmoniedrumband staat onder leiding van een tamboer-maître. Deze functionarissen dragen in onderling overleg zorg voor een goede gang van zaken.

Artikel 22

Op voorstel van het bestuur benoemt de algemene vergadering een beschermheer met meerderheid van stemmen. Het beschermheerschap wordt voor onbepaalde tijd aangegaan en kan van beide kanten zonder opzegtermijn opgezegd worden. Het bestuur dient hiertoe de toestemming van de meerderheid van de algemene vergadering te hebben. De beschermheer ontvangt bij zijn installatie het verenigingsinsigne en de statuten en het huishoudelijk reglement. De beschermheer heeft dezelfde rechten als de leden, met uitzondering van het

stemrecht in de algemene vergadering. De beschermheer wordt uitgenodigd voor officiële activiteiten zoals jaarvergadering, concerten, patroonsfeest e.d.

Artikel 23

23.1. Betreffende artikel 13 van de statuten dient als aanvulling, dat het bestuur commissies kan instellen die speciaal belast worden met de behartiging van bepaalde taken, welke behoren tot de doelstellingen van de vereniging. De commissies worden ingesteld voor bepaalde of onbepaalde tijd. Het bestuur kan hierbij kiezen voor een interne bestuurscommissie, een commissie samengesteld uit niet-bestuursleden of een gecombineerde commissie (bestuursleden en niet-bestuursleden). Deze keuze hoeft niet in de naam van de commissie tot uiting te komen.

23.2. De taakstelling en werkwijze van de door het bestuur in te stellen commissies voor onbepaalde tijd dienen in het huishoudelijk reglement geregeld te worden (zie artikel 20 van de statuten).

23.3. Het aantal leden van een commissie is onbeperkt.

23.4. Een commissie vergadert zo dikwijls als haar voorzitter dit nodig acht of tenminste 2 leden daarvan dit verzoeken. Aan dit verzoek moet binnen 2 weken zijn voldaan.

23.5. Alle leden van een commissie hebben tijdens commissievergaderingen stemrecht, de stem van de voorzitter telt bij staking van stemmen dubbel.

23.6. Commissies zijn vrij in de keuze van hun commissieleden. Nieuwe commissieleden worden op voordracht van hun commissie tijdens de algemene vergadering als commissielid geïnstalleerd en ontvangen het verenigingsinsigne en de statuten en het huishoudelijk reglement. Commissieleden hebben dezelfde rechten als leden, met uitzondering stemrecht in de algemene vergadering (jaarvergadering). Andere algemene vergaderingen dan jaarvergaderingen mogen zij niet bezoeken, dan op speciale uitnodiging van het bestuur.

23.7. Commissies brengen tijdens de jaarvergadering verslag uit van hun activiteiten en resultaten.

Artikel 24

24.1. De Commissie van Donateurs heeft als taak donateurs voor de vereniging aan te trekken en hun donaties te bundelen en jaarlijks aan de vereniging over te dragen.

24.2. Donateurs van de vereniging ontvangen een donateurkaart en worden uitgenodigd voor o.a. het jaarlijkse concert door de vereniging. Indien een donateur jubileert als begunstiger, dan wordt hij voor het patroonsfeest uitgenodigd.

Artikel 25

Het steunfonds heeft als taak activiteiten voor de vereniging te organiseren ter bevordering van de financiële situatie van de vereniging.

Artikel 26

De Commissie van Bijstand heeft als taak de vereniging moreel en financieel bij te staan zowel in goede als in slechte tijden voor de vereniging. De Commissie van Bijstand kan daartoe activiteiten op velerlei gebied ontplooiën.

Artikel 27

Voor het opstellen van het muziekprogramma bestaat er een muziekcommissie. De werkwijze en samenstelling van deze commissie wordt in een schriftelijke uiteenzetting door het bestuur geregeld

Artikel 28

28.1. Het bestuur wijst in overleg met de dirigent en onderdirigent de Commissie van Groepsleiders aan. De leden 4, 5, 6 en 7 van artikel 23 van dit huishoudelijke reglement zijn niet van toepassing op de Kommissie van Groepsleiders.

28.2 De commissie wordt elke 2 jaar in het laatste kwartaal van het jaar benoemd. Het dagelijks bestuur (voorzitter, penningmeester en secretaris) voert regelmatig overleg met de dirigent, onderdirigent en de commissie over discipline, repetities e.d.

28.3. De voorzitter van de vereniging leidt de vergaderingen van deze commissie.

28.4. Dit overleg vindt zo dikwijls mogelijk plaats als het bestuur dit nodig acht, of minstens 2 groepsleiders daarom verzoeken. Aan dit verzoek moet binnen 2 weken voldaan worden.

Artikel 29

29.1. Mocht in dit huishoudelijk reglement een en ander niet zijn voorzien wat in praktijk mocht blijken, dan beslist het bestuur (zie artikel 21 van de statuten). Een en ander kan leiden tot een voorstel van statutenwijziging en/of wijziging. Van het huishoudelijk reglement.

29.2. Betreffende artikel 20 van de statuten dient als aanvulling, dat tot wijziging van het huishoudelijk reglement slechts kan worden beslist zoals bepaald in de leden 1, 2 en 3 van artikel 18 van de statuten met betrekking tot statutenwijzigingen.

Bleijerheide-Kerkrade, 6 mei 1979